

ccTREMPIN – SUGGESTIONS D’UTILISATION

Ce document contient une variété d’activités à compléter chaque année pendant l’automne (septembre à décembre), l’hiver (décembre à mars) et en printemps (avril à juin). Le cas échéant, les activités en classe reliées sont incluses. Ces activités sur papier peuvent en servir comme guide pour vous, et pour vos élèves pendant que vous travaillez sur les différentes sections du programme. Les activités se trouvent dans la section Renseignements. Des activités supplémentaires, sont décrites à la fin de ce document, si vous voulez élargir votre utilisation du programme encore plus.

L’Outil administrative du conseiller vous permet de gérer le progrès de vos élèves, et de voir leur travail. Pour une implémentation plus rigoureuse, vous pouvez établir les normes de préparation du Portfolio. Un exemple des normes qui correspond aux activités décrit est inclut dans ce document.

7^E ANNÉE

Automne

- Chaque élève doit créer/ouvrir une session de son Portfolio
- Complétez *l’Inventaire des styles d’apprentissage* et sauvegardez les résultats dans le Portfolio
- Entrez des objectifs à court et à long terme dans la section *Objectifs futurs* du Portfolio.

Hiver

- Recherchez des carrières par matière scolaire¹ et sauvegardez au moins une carrière d’intérêt dans le Portfolio.
 - Activité #1 – Matières scolaires et professions

Printemps

- Notez des *Passe-temps et Intérêts* dans le Portfolio.
- Commencez un journal personnel en gardant note et faire des réflexions sur les activités de développement de carrière.

8^E ANNÉE

Automne

- Complétez les premier 39 questions de *Matchmaker*
 - Activité #3 – Comment se servir de Matchmaker

Hiver

- Recherchez des carrières par secteur, et sauvegardez au moins deux carrières d’intérêt au Portfolio. Les élèves doivent aussi indiquer leurs deux secteurs préférés dans la section Préparation à une carrière.
 - Activité #7 – Projet de recherche de carrière par secteurs
- Répondez au reste des questions Matchmaker. Les élèves doivent compléter toutes les 116 questions.
 - Activité #4 – Vos idées de profession et Matchmaker
- Les élèves peuvent inclure une réflexion sur leurs suggestions de carrière dans *Mon journal*.

¹ Les enseignants des classes comme mathématiques et sciences peuvent montrer l’utilité de leur matière dans le monde de travail.

Printemps

- Notez des nouveaux *Passe-temps et Intérêts* dans le Portfolio
- Ajoutez des *Activités Parascolaires* dans le Portfolio
- Révissez et mettez à jour les *Objectifs futurs*

9^E ANNÉE

Automne

- Recherchez des carrières avec *le Sélecteur* et sauvegardez les résultats dans le Portfolio. Les élèves doivent aussi sauvegarder deux carrières d'intérêt dans le Portfolio.
 - Activité #5 – Le Sélecteur de carrières
- Révissez les carrières d'intérêt et comparez deux choix possibles.
 - Activité #6 – Comparer les professions

Hiver

En utilisant l'information qu'ils ont collectée concernant les carrières différentes, les élèves peuvent préparer une brochure, présentation, rapport, etc. sur un des carrières d'intérêt. Les élèves peuvent utiliser l'information dans Activité #6 – Comparer les professions comme point de départ. Les élèves peuvent réfléchir sur ce travail dans *Mon Journal* aussi.

Printemps

- Mettez à jour les *Passe-temps et intérêts* et les *Activités parascolaires* et sélectionnez cinq *Compétences* à ajouter dans le Portfolio et décrire comment ils ont démontré chaque compétence dans la section *Vos pensées*.
 - Activité #10 – Découvrir vos compétences professionnelles
- Révissez et mettez à jour les *Objectifs futurs*

10^E ANNÉE

Automne

Complétez de nouveau *Matchmaker* et sauvegardez les résultats. Choisissez le *Meilleur jumelage*. Sauvegardez des nouvelles carrières d'intérêt au Portfolio. Les élèves peuvent réfléchir sur ces nouvelles suggestions de carrière et discuter la comparaison de deux listes de suggestions dans *Mon journal*.

Hiver

Révissez les exigences de formation pour au moins deux carrières d'intérêt. Explorez la section *Éducation et Formation* et sauvegarder deux écoles et deux apprentissages explorés. Révissez le profil *Globe Campus* (anglais seulement) où disponible. Les élèves peuvent noter leurs commentaires dans la section *Vos pensées*.

- Activité #12 – Explorer les programmes d'apprentissage
- Activité #13 – Exercice de recherché postsecondaire

Printemps

- En utilisant le *Créateur de CV*, complétez un brouillon du CV, y compris de passe-temps, activités parascolaires, expériences du travail et du bénévolat².
- Activité du portfolio #9 – Comment utiliser le créateur de CV
- Révissez et mettez à jour les *Objectifs futurs*

² Utilisez les ressources dans le *Guide de l'emploi* afin d'aider les élèves avec la préparation du CV y compris la liste des verbes d'action et les modèles de CV

11^E ANNÉE

Automne

Complétez *Mes compétences* pour les résultats Matchmaker qui reflète le meilleur jumelage, et sauvegardez les résultats dans le Portfolio. Les élèves peuvent ensuite décrire leur plan pour développer les compétences nécessaires pour les carrières d'intérêt dans *Mon journal*.

- Activité #11 – Me servir de Mes compétences

Hiver

- En utilisant la liste de *Carrières qui m'intéressent*, les élèves doivent choisir une carrière, et cliquer sur le bouton *Recherche d'emploi*³ dans le profil de carrière pour voir s'il y a des opportunités dans la communauté, où s'il existe des postes autour du Canada. Les élèves peuvent réfléchir sur cette recherche dans *Mon journal*.
- Réviser la liste des *Écoles qui m'intéressent* et recherchez deux programmes à chaque école (ou des programmes qui n'y sont pas offerts). Réviser aussi la liste des Carrières qui m'intéressent et explorer les programmes collégiaux et universitaires reliés et/ou les apprentissages reliés. Sauvegardez les programmes/apprentissages reliés dans le Portfolio. Dans la section *Vos pensées*, notez des conditions d'admission, frais de scolarité, services disponibles, et activités offerts sur le campus.

Printemps

- Complétez le *Plan postsecondaire* dans le Portfolio
- Mettez à jour le CV
- Réviser et mettez à jour les *Objectifs futurs*

12^E ANNÉE

Automne

- Réviser les listes d'écoles, programmes et apprentissages d'intérêt
- Mettez à jour le CV et l'exporter à Microsoft Word pour raffiner le travail. Sauvegardez le C.V dans la section *Mes fichiers* du Portfolio
- Lisez la section du *Guide de l'emploi* sur la correspondance et préparez une lettre d'accompagnement pour le CV Ajoutez la lettre à la section *Mes fichiers*⁴.

Hiver

Lisez la section du *Guide de l'emploi* sur les Habilités en entrevues et organisez les fausses entrevues. Les élèves peuvent compléter le formulaire *Evaluation de l'entrevue* et ajouter le document dans la section *Mes fichiers* du Portfolio.

Printemps

- Réviser le *Plan postsecondaire*, et faire des changements nécessaires
- Réviser et mettez à jour les *Objectifs futurs*.
- Les élèves peuvent soumettre une copie finale du CV avec la lettre d'accompagnement et l'évaluation de l'entrevue comme projet final.
- Les élèves peuvent réfléchir sur leurs expériences de préparation de carrière pendant l'école secondaire dans *Mon journal*.

³ Il faut d'abord activer l'option de rechercher les emplois dans l'Outil administratif.

⁴ Ce travail peut être fait dans un cours de français aussi.

NORMES DE PREPARATION DU PORTFOLIO SUGGERÉES

Critères	Année						
Exploration des carrières et de la formation	6	7	8	9	10	11	12
Matchmaker			✓		✓		
Mes compétences						✓	
Inventaire des styles d'apprentissage		✓					
Les carrières qui m'intéressent		✓	✓	✓			
minimum		1	3	5			
Sélecteur de carrières				✓			
Les écoles qui m'intéressent					✓		✓
minimum					2		2
Programs d'intérêt						✓	✓
minimum						2	2
Apprentissages d'intérêt					✓		✓
minimum					2		2
Plan d'études de quatre ans	6	7	8	9	10	11	12
Plan d'études : 9 ^e année							
crédits minimum							
Plan d'études : 10 ^e année							
crédits minimum s							
Plan d'études : 11 ^e année							
crédits minimum							
Plan d'études : 12 ^e année							
crédits minimum							
Préparation à une carrière	6	7	8	9	10	11	12
Sélection des secteurs			✓				
Activités de planification ⁵			✓		✓	✓	✓
minimum			1		4	5	7
Plan postsecondaire						✓	✓
Objectifs futurs			✓	✓	✓	✓	✓
Activités et compétences	6	7	8	9	10	11	12
Activités parascolaires			✓	✓	✓	✓	✓
minimum			1	1	1	1	1
Passe-temps et intérêts		✓	✓	✓	✓	✓	✓
minimum		1	1	1	1	1	1

⁵ Veuillez voir pages 5 à 6 pour plus d'information sur comment spécifier des activités à compléter

Compétences et habilités				✓	✓	✓	✓
minimum				5	5	5	5
Prix et certificats							
Activités et compétences (suite)	6	7	8	9	10	11	12
Expérience de travail							
Expérience de bénévolat							
heures minimum							
Développement annuel des activités de Portfolio	6	7	8	9	10	11	12
Révision annuelle du Portfolio**							
Examen et révision							

** La Révision annuelle du Portfolio est complétée par le conseiller ou enseignant, pas par l'élève.

Activités de planification

Vous pouvez spécifier des activités que les élèves doivent noter dans leurs Portfolios.

Critère	Année							
	6	7	8	9	10	11	12	
Activités de planification	6	7	8	9	10	11	12	
Participer à une foire d'emploi								
Participer à une foire de collège/de formation								
Participer à un centre technique, d'emploi ou de compétences								
Participer à un camp (musique, sports, arts)								
Compléter un atelier de recherche d'emploi								
Compléter une évaluation d'intérêts ou de compétences			✓		✓			
Améliore votre compétence en entrevue							✓	
Compléter ou mettre à jour un CV					✓	✓	✓	
Stage ou programme coopératif								
Discuter mes choix de carrière avec un conseiller								
Explorer un programme d'apprentissage					✓			
Participer à une sortie éducative à un collège								
Participer à une sortie éducative à une entreprise								
Observation au poste de travail								
Entrevues Pathway								
Apprendre à compléter une demande d'emploi								
Projet sénior								
Faire du service communautaire								

Parler à des conférenciers (collège, militaire, carrière)							
Travailler comme bénévole							
Travailler à temps plein							
Travailler pendant l'été							

Critère	Année						
Activités de planification	6	7	8	9	10	11	12
Travailler à temps partiel							
Activités reliées au travail							
Autre							

ACTIVITES SUPPLEMENTAIRES

Activité #9: Projet d'entrevue d'information

Le but de cette activité est d'initier les élèves au processus des entrevues d'embauche. Ils commencent en explorant l'une des entrevues multimédia de Career Cruising. Ils se servent ensuite de ce qu'ils ont appris et l'appliquent pendant une « vraie » entrevue avec un parent ou un ami de la famille.

- Activité recommandée pour : 7^e année +

Activité #8: Projet de Salon de l'emploi

Le but de cette activité est d'aider les élèves à : 1) apprendre comment travailler efficacement en équipe ou en groupe et 2) à découvrir comment utiliser Career Cruising et d'autres techniques informatiques pour effectuer leurs recherches et leurs présentations. Ils acquerront ainsi des connaissances approfondies sur plusieurs professions.

- Activité recommandée: 8^e année +

Projets de recherche autonome

Une série de cinq brefs projets de recherche de profession et de

- Activité recommandée: 10^e année +

Trousse d'activités des carrières écologiques

Cette mini-unité contient des idées et des plans de leçons pour intégrer un contenu "écologique" à l'exploration des carrières par les élèves.